



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00CF3F77C8C212CC9D557A7E0558F58780

Владелец: Тахавова Сирина Аскарровна

Действителен с 10.06.2024 до 03.09.2025

Рассмотрено и принято на педагогическом совете МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный центр» МО «ЛМР» РТ

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный центр» МО «ЛМР» РТ  
С.А.Тахавова  
Приказ № 16 от 02.09.2024

протокол № 1 от 02.09.2024

## ПОЛОЖЕНИЕ о правилах приема, порядке и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

### I. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок приема, отчисления и учета движения обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан (далее Учреждение)

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273 РФ «Об образовании в Российской Федерации», приказом МО и Н РФ от 29 августа 2013 года № 1008 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», уставом учреждения и другими локальными актами.

Целью Положения является создание условий, обеспечивающих соблюдение прав ребенка на получение дополнительного образования, координацию деятельности семьи и МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный центр» по приему, отчислению детей.

Положение определяет механизм приема, отчисления и учета движения обучающихся в МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный центр», алгоритм действия администрации, педагога дополнительного образования и родителей (законных представителей) при приеме, отчислении и учете движения обучающихся.

### II. Правила приема обучающихся

Учреждение организует работу с детьми в возрасте 18 лет включительно.

Прием детей в Учреждение осуществляется руководителем на основании:

- заявления родителей (законных представителей) или самого обучающегося, достигшего возраста 14 лет, в электронном виде на сайте [edu.tatar.ru](http://edu.tatar.ru) или в печатном виде (приложение №1)
- предоставления копий свидетельства о рождении или паспорта ребенка;
  - медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка с указанием возможности заниматься в группах дополнительного образования по физической направленности.

2.3. Заполнение заявления в Учреждении осуществляется:

- через портал «Электронное образование в Республике Татарстан» ([edu.tatar.ru](http://edu.tatar.ru)), без личного присутствия;

- при обращении в Учреждение;

2.4. Прием заявлений на обучение осуществляется с 25 августа.

2.5. При приеме на обучение Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на

осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.6. Деятельность детей в Учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам.

2.9. В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав, при наличии условий и согласия руководителя объединения.

### **III. Порядок перевода**

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года переводятся на следующий год обучения.

3.2. Перевод обучающихся на следующий учебный год рассматривается на заседании Педагогического совета по итогам промежуточной аттестации обучающихся.

### **IV. Порядок и основания для отчисления обучающихся.**

4.1. Отчисление обучающихся из Учреждения производится по следующим основаниям:

окончание обучения по образовательной программе;

смена места жительства;

заявление обучающихся, родителей (законных представителей) о переходе в другое образовательное учреждение;

решение Педагогического совета Учреждения, в случае если обучающийся, достигший 14-летнего возраста, совершил противоправные действия, грубо и неоднократно нарушал Устав Учреждения, права других обучающихся или работников Учреждения.

4.2. Решение Педагогического совета Учреждения об исключении принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании Педагогического совета без уважительной причины обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Педагогический совет Учреждения возможности рассмотреть вопрос об исключении. Грубым нарушением дисциплины признаётся нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей Учреждения;

- причинения ущерба имуществу Учреждения, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей Учреждения;

- курение и распитие спиртных напитков в Учреждении и на прилегающей территории;

- употребление психоактивных веществ в Учреждении и на прилегающей территории;

- драки в Учреждении и на прилегающей территории;

- унижение чести и достоинства обучающихся, сотрудников, посетителей Учреждения;

- пропуски занятий без уважительной причины (более 10 занятий подряд).

4.3. Решение об отчислении учащихся принимается Педагогическим советом по представлению педагога.

4.4. Отчисление обучающегося по инициативе Учреждения во время его болезни или каникул не допускается.


### **V. Порядок восстановления обучающихся**

5.1. Лицо, отчисленное из ДООЦ по инициативе обучающегося, имеет право на восстановление для обучения в этом учреждении в течение одного года после отчисления из него при наличии в нём свободных мест и с сохранением прежних условий обучения,

5.2. При решении вопроса о восстановлении лица на повторное обучение, педагог

определяет обучающемуся тестовые задания, либо собеседование.

Лист согласования к документу № Положение о правилах приема от 27.09.2024  
Инициатор согласования: Тахавова С.А. Директор  
Согласование инициировано: 27.09.2024 10:13

Лист согласования		Тип согласования: <b>последовательное</b>		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Тахавова С.А.		 Подписано 27.09.2024 - 10:13	-